

Guía de Usuario





## 1. Procedimiento registro cheque seguro

**1.1** Al ingresar a Banca Electrónica, dentro de las opciones visualizadas en la pantalla principal de su banca en línea deberá seleccionar las siguientes opciones:

- 1. Otras Operaciones
- 2. Cheque Seguro
- 3. Registro de Cheque Seguro

Mis Productos	Pagos	Transacciones	1.	Otras Operaciones		Configuración	
	 		2.	Cheque Seguro	•	Registro de Cheque	
				e-Factoring		Seguro	TEN
				Cheques 🕨		Consulta de Cheque Seguro	
				Comprobantes		Administración de Cheque	
				Generación Facturas		Seguro	
			_	Electrónicas			_

Deberá indicar el tipo de Registro si es Individual o Grupo

Ubicación Actual » Otras Operaciones » Cheque Seguro » Registro de Cheque Seguro	BANCO PROMERICA DE GUATEMALA / Juri
Registro de Cheque Seguro 🧧 🦉	0
TIPO DE REGISTRO	
○ Registro individual	
O Pagistra grupal (Dasda archiva)	

Siguiente 🔊

#### 1.2 Registro Individual

En caso de seleccionar Registro Individual, el sistema solicitará ingrese los siguientes datos:

- Número de cuenta: seleccionar el número de cuenta
- Número de Cheque: ingresar el número de cheque
- Monto: ingresar el monto por el cual se realizó el cheque
- Beneficiario: nombre de la persona a quién se le entregó el cheque
- Descripción: indicar el motivo por el cual se le está dando un cheque al beneficiario
- Genera reserva: seleccionar Si / No

Al completar los datos seleccionar Siguiente:

Número de cuenta: 12: BANCO PROMERICA PLANILLA V Número de cheque:	INFORMACIÓN DEI	LREGISTRO
Número de cheque:   Nómero   Monto:   Beneficiario:   Descripción:   Osi   @ No	Número de cuenta:	12: BANCO PROMERICA PLANILLA
Monto:	Número de cheque:	
Beneficiario: Descripción: Genera reserva: $\odot$ Si $\circledast$ No	Monto:	
Descripción: Si Genera reserva: Si ® No	Beneficiario:	, Addition of the second secon
Genera reserva:	Descripción:	
© No	Conora recorda	⊖ si
	Genera reserva.	No

El sistema desplegará la información para que pueda confirmar los datos, seleccionar "Finalizar".

CONFIRMACIÓN DE DATOS				
Núm. Cuenta:	123 BANCO PROMERICA PLANILLA			
Fitular:	BANCO PROMERICA, S			
Cantidad de cheques:	1			
Monto total de cheques:	1.00 QUETZALES			
Monto total en reserva:	1.00 QUETZALES			
Monto en letras para total de cheques:	UNO CON 00/100 QUETZALES			
Monto en letras para total de reserva:	UNO CON 00/100 QUETZALES			
Número de cheque:	370			
Beneficiario:	bi			
		6	C Anterior Finalizar	
				/

#### 1.3 Registro Grupal

En caso de seleccionar Registro grupal, el sistema solicitará que ingrese los siguientes datos:

### Número de cuenta: seleccionar el número de cuenta

Descripción: indicar el motivo por el cual se le está dando un cheque al beneficiario



También solicitará cargar un archivo, al pulsar "Elegir archivo" se habilitará el motor de búsqueda de su equipo, seleccionar y pulsar abrir.

Abrir				×	
	Escritorio >	~ U	Buscar en Escrito	prio p	BANCO PROMERICA DE GUATEMALA / Juridi 🗸 🍄
Organizar • Nueva carpeta			Į	• • 0	s Operaciones Configuración
OneDrive - Personal	Nombre	^ Fecha	de modificación	Тіро	PROMERICA DE GUATEMALA / Juridi
Este equino	AC	23/01	/2024 3:20	Carpeta de arch	
	A	23/01	/2024 3:20	Carpeta de arch	
Descargas	Af	5/09/	2024 11:29	Carpeta de arch	
Documentos	AL	23/01	/2024 3:20	Carpeta de arch	
Escritorio	B/	23/01	/2024 3:20	Carpeta de arch	
📰 Imágenes	Bł	23/01	/2024 3:37	Carpeta de arch	
Música	10 K	9/07/	2024 5:27	Carpeta de arch	
Objetos 3D	CC	6/09/	2024 3:01	Carpeta de arch	
Videos	CC	23/01	/2024 3:37	Carpeta de arch	
Disco local (D:)	CC	23/01	/2024 3:37	Carpeta de arch	
SonorteBancaenlinea ()) prom	D(	17/07	/2024 11:16	Carpeta de arch	
Superceasing and a superceasing a su	<	101 F 8	00014.17	· · · · · ·	
Nombre de archivo:		~	Todos los archiv	vos (*.*) ~	
		Cargar desde un dispositivo móvil	Abrir	Cancelar	

Siguiente 📎

Continuar pulsando "Validar".

El sistema le brinda instrucciones para que el archivo se cargue correctamente.

lúmero de cu	enta: 12 BANCO PROMERICA PLANILLA	~	
escripción:	Cheque Seguro		
SELECCIONE GRUI	PO DE CUENTAS		
rchivo:	Elegir archivo cheque seguro bp.txt Validar		
strucciones			
El archivo de	be estar en formato de texto (.txt)		
El monto no	debe poseer comas solo punto decimal	N	
El archivo no	debe contener encabezado	43	

El archivo debe contener la siguiente información:

- Número de Cheque: agregar el número de cheque
- Monto: ingresar el monto por el cual se realiza cheque
- Genera Reserva: S (para indicar si) N (para indicar no)
- Nombre de Beneficiario: ingresar el nombre del Beneficiario
- Descripción: indicar el motivo por el cual se le esta dado un cheque al beneficiario

Nota: La información debe ir separado por comas

Cheque seguro bp.txt: Bloc de notas	-	$\times$
Archivo Edición Formato Ver Ayuda		
473,0.01,N,rocio monroy,salario,   <sub>I</sub> 474,0.01,N,pedro cabrera,hospital, 475,0.01,N,agnes cabrera,remodelacion,		^

El sistema mostrará el detalle de los datos cargados, continuar pulsando "Finalizar".

eques:	1: M				
eques:	M				
eques:	2				
	3				
cheques:	0.				
reserva:	0				
para tota	Il de cheques: C				
para coca	it de l'eserva.				
NEAS VÁL	IDAS				
					and the second second
				Reg.: 1 a 3 de 3 - Paginas:	🔇 1 🔊
heque	Descripción	Monto	Beneficiario	Genera Reserva	Estado Línea
		0.01		N	Válida
4					
4		0.01		N	Válida
4 4 4		0.01		N	Válida Válida
	reserva: s para tota s para tota NEAS VÁL	reserva: 0 i para total de cheques: C i para total de reserva: C NEAS VÁLIDAS iheque Descripción	reserva: 0 ip para total de cheques: C ip para total de reserva: C NEAS VÁLIDAS	reserva: 0 is para total de cheques: C s para total de reserva: C NEAS VÁLIDAS	reserva: 0 (para total de cheques: C para total de reserva: C  NEAS VÁLIDAS  Regu: 1 a 3 de 3 x Paginaz:  Theque Descripción Monto Beneficiario Genera Reserva

Se confirmará el proceso finalizado cuando el sistema muestre el siguiente mensaje:



Fin del proceso.

# Banco Promerica